**УСТАВ**

**КРАСНОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

(в ред. решений Земского Собрания Красновишерского

муниципального района от 15.11.2007 [N 541](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180249A77C4AA421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562C80E830J),

от 30.10.2008 [N 94](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180340A0774CA421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562C80E830J), от 09.11.2009 [N 291](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180C46A7714EA421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562C80E830J),

от 11.06.2010 [N 421](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180C46A3704FA421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562C80E830J), от 22.11.2010 [N 483](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180C48A77747A421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562C80E830J),

от 03.02.2011 [N 525](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180D41A4724DA421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562C80E830J), от 30.06.2011 [N 607](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180D46A2754EA421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562C80E831J),

от 05.05.2012 [N 756](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180540A8724EA67CA4173B17DA977D55196A97C90B562C8086E138J), от 07.02.2013 [N 871](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180541A37D46A97CA4173B17DA977D55196A97C90B562C8086E138J),

от 06.02.2014 [N 73](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180542A57247A77CA4173B17DA977D55196A97C90B562C8086E138J), от 30.06.2014 [N 133](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1D51259CA0180542A5724CA77CA4173B17DA977D55196A97C90B562C8086E138J),

от 19.02.2015 № 204, от 29.07.2015 № 254)

Устав Красновишерского муниципального района (далее - Устав) является основным нормативно-правовым актом Красновишерского муниципального района и устанавливает в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2F9FF9100F16FC2142AE74EF36J) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C00BE531J) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ, иным федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации основные положения организации местного самоуправления в Красновишерском муниципальном районе.

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Правовой статус муниципального района

Муниципальное образование "Красновишерский район" наделено статусом муниципального района с административным центром в городе Красновишерск [Законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1757259CA0180341A1774CA421AE1F621BD8E930J) Пермской области от 10.11.2004 N 1755-362 "Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований Красновишерского района Пермского края".

Статья 2. Граница Красновишерского муниципального района, порядок ее изменения

1. Граница Красновишерского муниципального района установлена [Законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4A4C42E6F1757259CA0180341A1774CA421AE1F621BD890720A0E6DDEC50A562D81E835J) Пермской области от 10.11.2004 N 1755-362 "Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований Красновишерского района Пермской области".

2. Изменение границ Красновишерского муниципального района осуществляется законом субъекта Российской федерации по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF348E63BJ) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ.

Статья 3. Территория Красновишерского муниципального района

1. Территорию Красновишерского муниципального района составляют городские земли, земли сельских поселений, межселенные территории, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития поселений, особо охраняемые территории, земли промышленного назначения, леса, водные объекты и другие земли в границах Красновишерского муниципального района независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного земельного кадастра.

2. В состав Красновишерского муниципального района входят территории следующих муниципальных образований:

Красновишерское городское поселение;

Вайское сельское поселение;

Верх-Язьвинское сельское поселение;

Вишерогорское сельское поселение;

абзац исключен.

Усть-Язьвинское сельское поселение,

а также межселенные территории в границах данного муниципального района.

Статья 4. Официальные символы и награды, порядок их использования

1. Красновишерский муниципальный район имеет свой герб и флаг. Геральдическое описание и порядок официального использования герба и флага Красновишерского муниципального района устанавливаются решением Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

2. Гражданам за особые заслуги перед районом присваивается звание Почетного гражданина Красновишерского района в соответствии с решением Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

**Раздел 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В КРАСНОВИШЕРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ**

**РАЙОНЕ**

Статья 5. Местное самоуправление Красновишерского муниципального района

Местное самоуправление - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2F9FF9100F16FC2142AE74EF36J) Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 6. Вопросы местного значения Красновишерского муниципального района

1. К вопросам местного значения Красновишерского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнения бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

7.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

9) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

91 ) предоставление помещения для работы на обслуживаемом

административном участке Красновишерского муниципального района сотруднику,

замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

92 ) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему

должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

10) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

13) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

14) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

15) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170541AB2313FB7AF348E63BJ) от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

22) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

28) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

29) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) утратил силу.

33) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

34) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

35) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

36) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

37) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории».

2. Органы местного самоуправления муниципального района обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях, в том числе полномочиями органов местного самоуправления поселения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=9AEDFF8C039E75E3A7B5597AC488A1B405600A2F02B2D306C6C282F52CB5F75EEF3A53F7C5T6C6J) Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

Статья 6.1. Права органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района

1. Органы местного самоуправления Красновишерского муниципального района имеют право на:

1) создание музеев Красновишерского муниципального района;

2) исключен.

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Красновишерского муниципального района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Красновишерского муниципального района;

6) исключен.

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8140747AB2313FB7AF348E63BJ) от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91FD1C0241AB2313FB7AF348E63BJ) "О донорстве крови и ее компонентов";

11) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса.

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C60BE530J) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Красновишерского муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Красновишерского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Красновишерского муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

9.1) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF348E63BJ) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Красновишерского муниципального района.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=E3682BB3DA95D771AD6C7A3B02B6DBBB683444D0BF64FC4D69760D67B75DD964EEEB743655CCB18CsBuEJ) [15](consultantplus://offline/ref=E3682BB3DA95D771AD6C7A3B02B6DBBB683444D0BF64FC4D69760D67B75DD964EEEB743655CCB18EsBu3J) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, федеральными законами, уставами муниципальных образований могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

Статья 7.1. Муниципальный контроль

1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля по вопросам, предусмотренным федеральными законами, является администрация Красновишерского муниципального района.

2. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации Красновишерского муниципального района при осуществлении муниципального контроля, перечень должностных лиц администрации Красновишерского муниципального района, осуществляющих муниципальный контроль, и их полномочия устанавливаются в соответствии с настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами администрации Красновишерского муниципального района.

3. К полномочиям администрации Красновишерского муниципального района, осуществляющей муниципальный контроль, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Красновишерского муниципального района;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Пермского края;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края полномочий.

4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170649AB2313FB7AF348E63BJ) от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления Красновишерского муниципального района отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C60BE530J) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия представительным органом муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

**Раздел 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 9. Структура органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района

1. Структуру органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района составляют:

представительный орган муниципального образования - Земское Собрание Красновишерского муниципального района (далее - Земское Собрание района);

исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - администрация Красновишерского муниципального района (далее - администрация Красновишерского района);

глава муниципального района – глава администрации Красновишерского муниципального района (далее по тексту – глава Красновишерского муниципального района);

Контрольно-счетная палата Красновишерского муниципального района.

**Раздел 4. ФОРМЫ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 10. Формы реализации права населения на местное самоуправление

Формами реализации права населения на местное самоуправление являются:

местный референдум;

муниципальные выборы;

голосование по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района;

голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

правотворческая инициатива;

публичные слушания;

собрание граждан;

опрос граждан;

обращения граждан в органы местного самоуправления;

иные формы, не противоречащие законодательству.

Статья 11. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Земским Собранием района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Земского Собрания района и главы администрации района, выдвинутой ими совместно.

3. Земское Собрание района обязано назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления к нему документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Земским Собранием района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Красновишерского муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Красновишерского муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления Красновишерского муниципального района.

6. Органы местного самоуправления Красновишерского муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального образования.

7. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления Красновишерского муниципального района, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Земским Собранием Красновишерского муниципального района. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Днем голосования на выборах должностного лица, депутатов представительного органа муниципального образования является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий выборного должностного лица или депутатов представительного органа муниципального образования, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 4](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91FA140543AB2313FB7AF3486B118FD73D534F2FED30J), [5.1](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91FA140543AB2313FB7AF3486B118FD73D534FE231J), [6 статьи 10](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91FA140543AB2313FB7AF3486B118FD73D534F2FED36J) Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

4. В случае досрочного прекращения полномочий выборного должностного лица, представительного органа или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

6. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Пермского края.

8. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района

1. Голосование по отзыву депутата, главы района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF348E63BJ) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Основания для отзыва депутата Земского Собрания района, главы района и процедура отзыва указанных лиц устанавливаются настоящим Уставом.

2. Право отзыва не может быть использовано для ограничения самостоятельности и инициативы депутата Земского Собрания района, главы района, создания препятствий их законной деятельности.

3. Инициатива отзыва депутата Земского Собрания района, главы района не может быть реализована ранее чем через 12 месяцев со дня начала срока их полномочий и позднее чем за 6 месяцев до окончания срока их полномочий.

4. Основанием для отзыва депутата Земского Собрания района, главы района может служить только его конкретное противоправное решение или действие (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

5. Основанием для отзыва депутата Земского Собрания района являются:

1) факт систематического невыполнения депутатских обязанностей;

2) нарушение федеральных законов, законов субъекта Российской Федерации, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Земским Собранием района.

Под систематическим невыполнением депутатом депутатских обязанностей понимается:

уклонение от участия в заседаниях Земского Собрания района, комиссии Земского Собрания района более пяти раз подряд либо пропуск более половины указанных заседаний в течение года без уважительных причин;

отказ от выполнения или невыполнение более пяти раз подряд поручений комитетов, комиссий;

уклонение от встреч с избирателями соответствующего избирательного округа;

ненаправление письменного ответа на письменные обращения избирателей более чем в пяти случаях в течение года.

Факт систематического, без уважительных причин, или умышленного уклонения депутата от осуществления своих обязанностей констатируется решением суда на основании заявлений избирателей.

6. Основанием для отзыва главы района являются:

1) факт систематического невыполнения должностных обязанностей;

2) нарушение федеральных законов, законов субъекта Российской Федерации, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Земским Собранием района.

Под невыполнением должностных обязанностей, как основанием отзыва главы района, понимается систематическое, без уважительных причин, и умышленное уклонение главы района от выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом.

Факт систематического, без уважительных причин, умышленного уклонения главы района от выполнения должностных обязанностей констатируется решением суда на основании заявлений избирателей и Земского Собрания района.

7. Инициатива населения по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района оформляется решением собрания граждан. Для реализации инициативы по отзыву собрание граждан образует инициативную группу в количестве не менее 10 человек и определяет лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы.

Собрание граждан по отзыву депутата Земского Собрания района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 избирателей данного избирательного округа.

Собрание избирателей по отзыву главы района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 200 избирателей Красновишерского муниципального района.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и подписи участника собрания.

Инициаторы собрания по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района обязаны известить указанных лиц о времени и месте проведения собрания.

При этом депутату Земского Собрания района, главе района должно быть обеспечено право лично присутствовать на собрании, а также право выступления на нем.

Решение об образовании инициативной группы по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания группы граждан в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

8. Протокол собрания с приложением решения собрания об образовании инициативной группы, списка инициативной группы избирателей и с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, номера и серии паспорта каждого из ее членов и лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы, регистрационного списка участников собрания не позднее трех дней с момента его проведения представляется в избирательную комиссию Красновишерского муниципального района, которая не позднее трех дней с момента получения указанных документов принимает решение о регистрации инициативной группы граждан по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района и информирует об этом Земское Собрание района.

В регистрации инициативной группы может быть отказано в случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка проведения собрания граждан или сроков представления документов для регистрации, а также если избирательная комиссия Красновишерского муниципального района установит, что заявленные основания отзыва не соответствуют требованиям настоящего Устава. Отказ в регистрации инициативной группы может быть обжалован в суде.

Избирательная комиссия Красновишерского муниципального района, зарегистрировавшая инициативную группу граждан, выдает ей регистрационное свидетельство и извещает лицо, в отношении которого инициируется голосование по отзыву, о принятом решении.

9. Депутат Земского Собрания района, глава района имеют право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

10. В поддержку инициативы о проведении голосования по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района необходимо собрать подписи в количестве 4 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории проведения местного референдума в соответствии с федеральным законом. Сбор подписей под требованием проведения голосования по отзыву проводится на подписных листах членами инициативной группы, а также лицами, привлекаемыми инициативной группой, с момента получения регистрационного свидетельства.

Гражданин собственноручно указывает в подписном листе свою фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, год рождения (в возрасте 18 лет - дату и месяц), серию и номер паспорта или заменяющего его документа, дату внесения подписи.

Все расходы, связанные со сбором подписей граждан, осуществляются за счет средств инициативной группы.

Не позднее 30 дней после регистрации инициативная группа представляет в избирательную комиссию Красновишерского муниципального района итоговый протокол заседания инициативной группы, в котором указываются дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей, а также пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

При приемке подписных листов избирательная комиссия Красновишерского муниципального района заверяет каждый подписной лист печатью комиссии и выдает инициативной группе (уполномоченному представителю инициативной группы) письменное подтверждение о приеме с указанием количества листов, даты и времени их приема.

11. Избирательная комиссия Красновишерского муниципального района может провести полную или выборочную проверку подлинности подписей граждан. При выборочной проверке проверяется не менее 20 процентов подписей граждан. Подписные листы отбираются для проверки посредством случайной выборки (жеребьевки). При проведении жеребьевки вправе присутствовать члены инициативной группы, лицо, отзыв которого инициируется, представители средств массовой информации. Проверке подлежат все подписи, отобранные для проверки. При проверке вправе присутствовать члены инициативной группы и лицо, отзыв которого инициируется.

Проверке и учету не подлежат подписи, исключенные членами инициативной группы до представления в комиссию, если это ими специально отмечено.

Если при проверке подписных листов обнаружится несколько подписей одного и того же лица, учитывается только одна подпись.

Недостоверными считаются подписи лиц:

не обладающих на день голосования активным избирательным правом;

указавших в подписных листах сведения, не соответствующие действительности;

не указавших все требуемые сведения;

собранные до регистрации инициативной группы;

в отношении которых установлено, что указанный гражданин не вносил собственноручно свои данные (подложные подписи). Подлог устанавливается по письменному заявлению гражданина либо по письменному объяснению лица, собиравшего подписи.

В случае обнаружения недостоверных подписей в количестве более 10 процентов от числа проверяемых подписей, дальнейшая проверка подписных листов прекращается и регистрация инициативной группы аннулируется решением избирательной комиссии Красновишерского муниципального района.

Проверка подписных листов проводится в течение 5 дней с момента поступления их в избирательную комиссию Красновишерского муниципального района.

12. Если под требованием о проведении голосования об отзыве депутата Земского Собрания района, главы района будет собрано необходимое количество подписей избирателей соответствующей территории, то избирательная комиссия Красновишерского муниципального района в 10-дневный срок назначает голосование по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района. Данное решение подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней.

Если необходимое количество подписей не собрано или подписные листы представлены позднее установленного срока, полномочия инициативной группы прекращаются. Составленные инициативной группой граждан подписные листы не могут быть использованы в последующем.

13. Голосование по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района проводится в порядке, установленном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и законом субъекта Российской Федерации для проведения местного референдума с учетом требований федерального закона, устанавливающего общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

О времени и месте голосования по отзыву участковые избирательные комиссии извещают избирателей не позднее чем за 20 дней до дня голосования по отзыву.

14. Депутат Земского Собрания района, глава района, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

15. Избирательная комиссия Красновишерского муниципального района принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня голосования по отзыву.

Голосование по отзыву считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины избирателей, включенных в списки для голосования.

16. Депутат Земского Собрания района, глава района считаются отозванными, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Красновишерском муниципальном районе.

17. Итоги голосования по отзыву депутата Земского Собрания района, главы района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву.

18. Полномочия отозванного депутата Земского Собрания района, главы района прекращаются со дня, следующего за днем официального опубликования решения избирательной комиссии Красновишерского муниципального района об итогах голосования по отзыву.

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Красновишерского муниципального района, преобразования Красновишерского муниципального района

1. В целях получения согласия населения при изменении границ Красновишерского муниципального района, преобразовании Красновишерского муниципального района проводится голосование по вопросам изменения границ Красновишерского муниципального района, преобразования Красновишерского муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ Красновишерского муниципального района, преобразования Красновишерского муниципального района назначается Земским Собранием района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF348E63BJ) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Голосование по вопросам изменения границ Красновишерского муниципального района, преобразования Красновишерского муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ Красновишерского муниципального района, преобразования Красновишерского муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном Земским Собранием района.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается Земским Собранием района и не может превышать 3 процента от числа жителей Красновишерского муниципального района, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Красновишерского муниципального района или должностным лицом местного самоуправления Красновишерского муниципального района, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Красновишерского муниципального района Земским Собранием района, главой района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Земского Собрания района, главы района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Земского Собрания района, назначаются Земским Собранием района, а по инициативе главы района - главой района.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава Красновишерского муниципального района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2F9FF9100F16FC2142AE74EF36J) Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета Красновишерского муниципального района и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

4) вопросы о преобразовании Красновишерского муниципального района.

4. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта Красновишерского муниципального района. Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта. Решение о назначении публичных слушаний должно быть официально опубликовано (обнародовано) совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее чем за 3 дня до проведения публичных слушаний.

5. Порядок проведения публичных слушаний в Красновишерском муниципальном районе устанавливается решением Земского Собрания района.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Красновишерского муниципального района на части территории Красновишерского муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Земского Собрания района, главы района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Земского Собрания района, главы района, назначается соответственно Земским Собранием района, главой района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Земским Собранием района.

3. Для назначения собрания по инициативе населения группа граждан численностью не менее 5 человек, проживающих в Красновишерском муниципальном районе и достигших 16-летнего возраста, представляет в Земское Собрание района ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания. В ходатайстве (заявлении) указываются: предлагаемый к рассмотрению вопрос, дата, время, место и продолжительность проведения собрания. Ходатайство (заявление) подписывается всеми заявителями с указанием их фамилии, имени, отчества, места проживания. Земское Собрание района должно назначить собрание не позднее чем за 6 дней до предложенной в ходатайстве даты его проведения или согласовать с заявителями иную дату собрания. Решение Земского Собрания района о назначении собрания подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 5 дней до даты проведения собрания.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Красновишерского муниципального района или на его части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Красновишерского муниципального района, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Красновишерского муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Земского Собрания района или главы района - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти субъектов Российской Федерации - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения Красновишерского муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Опрос граждан назначается Земским Собранием района не позднее чем через 30 дней после принятия акта об инициативе проведения опроса. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

5. Решение Земского Собрания района о назначении опроса граждан должно быть официально опубликовано (обнародовано) в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

дату и сроки проведения опроса;

формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

методику проведения опроса;

форму опросного листа;

минимальную численность жителей, участвующих в опросе.

6. Жители Красновишерского муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления Красновишерского муниципального района

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C90FF170144AB2313FB7AF348E63BJ) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Раздел 5. ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РАЙОНА**

Статья 20. Земское Собрание Красновишерского муниципального района - представительный орган местного самоуправления муниципального района

1. Земское Собрание Красновишерского муниципального района (далее - Земское Собрание района) - выборный, представительный, коллегиальный, постоянно действующий орган, обладающий правом представлять интересы населения муниципального района и принимать от его имени решения, действующие на всей территории муниципального района.

2. Земское Собрание района обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

2.1. Организацию работы Земского Собрания Красновишерского муниципального района осуществляет председатель Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

3. Земское Собрание района состоит из 16 депутатов, избираемых населением на основании всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании.

Депутаты Земского Собрания района избираются по мажоритарной системе относительного большинства по одномандатным избирательным округам.

4. Численность депутатов Земского Собрания района может быть изменена только путем внесения изменений в Устав муниципального района.

5. Срок полномочий депутатов Земского Собрания района - 5 лет.

6. Земское Собрание района правомочно, если избрано не менее 2/3 от установленного числа депутатов Земского Собрания района.

7. Полномочия Земского Собрания района начинаются с момента открытия первого заседания Земского Собрания района нового созыва. Первое заседание созывается главой муниципального района не позднее 20 дней со дня избрания Земского Собрания района в правомочном составе.

8. Исключена.

Статья 21. Структура Земского Собрания района

1. Земское Собрание района самостоятельно определяет свою структуру и штатное расписание.

2. Из числа депутатов Земского Собрания района на срок его полномочий избираются постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Земского Собрания района.

3. Депутаты могут объединяться в территориальные или иные группы. Положения о постоянных комиссиях и группах депутатов утверждаются решением Земского Собрания района.

Статья 22. Компетенция Земского Собрания района

1. В исключительной компетенции Земского Собрания находятся следующие полномочия:

1) принятие Устава Красновишерского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку.

2. К полномочиям Земского Собрания также относятся:

1) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

2) обеспечение условий для беспрепятственной и эффективной реализации полномочий депутатов Земского Собрания района;

3) избрание, отзыв и принятие отставки председателя Земского Собрания района и заместителя председателя Земского Собрания района, председателей постоянных депутатских комиссий Земского Собрания района;

4) образование, избрание, изменение состава и упразднение постоянных депутатских комиссий, рабочих групп Земского Собрания района;

5) утверждение структуры и штатной численности аппарата Земского Собрания района;

6) утверждение Регламента работы Земского Собрания, принятие положений, связанных с работой Земского Собрания;

7) утверждение положений о гербе, почетных званиях, других официальных символах муниципального района;

8) утверждение схемы территориального планирования Красновишерского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории;

9) принятие решений о выпуске и размещении лотерей, займов, утверждение мероприятий по их проведению;

10) Исключена;

11) установление и присвоение почетных званий гражданам муниципального района;

12) отнесение к муниципальным памятникам истории и культуры природных и иных объектов, представляющих экологическую, историческую, научную и иную ценность;

13) назначение в соответствии с законодательством муниципальных выборов главы муниципального района, депутатов Земского Собрания района;

14) назначение референдума муниципального образования, общих собраний, конференций и проведения опросов граждан, организация публичных слушаний;

15) осуществление контроля за исполнением решений Земского Собрания района;

16) утверждение структуры администрации Красновишерского муниципального района, решения об изменении структуры администрации Красновишерского муниципального района и утверждение положений об органах администрации муниципального района со статусом юридического лица;

17) осуществление законодательной инициативы в Законодательном Собрании субъекта Российской Федерации, в том числе по изменению границ муниципального района, по преобразованию муниципального района;

17.1) утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

17.3) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Красновишерского муниципального района;

18) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Земского Собрания федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. Земское Собрание района заслушивает ежегодные отчеты главы Красновишерского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации района и иных подведомственных главе Красновишерского муниципального района учреждений, в том числе о решении вопросов, поставленных Земским Собранием района. Порядок проведения расширенного заседания определяется Регламентом Земского Собрания района.

Статья 23. Порядок рассмотрения и принятия Земским Собранием района правовых актов

1. По вопросам своей компетенции Земское Собрание района принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Красновишерского района, а также решения по вопросам организации деятельности Земского Собрания района.

Решения принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района. Устав Красновишерского муниципального района принимается Земским Собранием района большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов.

2. На заседания Земского Собрания выносятся проекты решений Земского Собрания, предварительно рассмотренные постоянными депутатскими комиссиями.

2.1. Проекты решений Земского Собрания района вносятся в Земское Собрание района главой муниципального района, депутатами Земского Собрания района, инициативными группами граждан муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, председателем Контрольно-счетной палаты Красновишерского муниципального района, главами поселений, представительными органами поселений, прокурором Красновишерского района.

Граждане и организации, не обладающие правом правотворческой инициативы, вправе обратиться с соответствующим предложением через любой из перечисленных выше субъектов правотворческой инициативы. Такие обращения рассматриваются субъектом правотворческой инициативы в месячный срок с момента поступления к нему обращения.

2.2. Председатель Земского Собрания района, депутаты Земского Собрания района, глава муниципального района, а также иные субъекты правотворческой инициативы, установленные настоящим Уставом, вправе направить проект решения в прокуратуру Красновишерского района для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

3. Нормативные правовые акты Земского Собрания района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение Земского Собрания района только по инициативе главы Красновишерского муниципального района или при наличии заключения главы Красновишерского муниципального района.

4. Проекты решений Земского Собрания представляются его председателю и вносятся им в повестку дня заседания Земского Собрания.

5. Исключен.

6. Решения, принятые Земским Собранием района, направляются главе муниципального района для подписания в течение 10 дней. Решения Земского Собрания района нормативного характера вступают в силу с момента принятия или после официального опубликования в районной газете "Красная Вишера" либо обнародования, если указание на это будет содержаться в решении.

Официальным обнародованием решения считается размещение его текста в МБРУК "Красновишерская централизованная библиотечная система" либо размещение его на информационном стенде, расположенном на третьем этаже здания администрации Красновишерского муниципального района рядом с каб. 315 (приемная Земского Собрания района).

Решения Земского Собрания района, не имеющие нормативного характера, вступают в силу с момента принятия.

Решения Земского Собрания района направляются для официального опубликования либо официального обнародования в течение 5 рабочих дней с момента их подписания.

7. Глава муниципального района имеет право отклонить решение, принятое Земским Собранием района. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в Земское Собрание района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального района отклонит решение, оно вновь рассматривается Земским Собранием района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Земского Собрания района, он подлежит подписанию главой Красновишерского муниципального образования в течение 7 дней и обнародованию.

Повторное рассмотрение решения начинается с выступления главы Красновишерского муниципального района или его представителя, затем излагается заключение депутатской комиссии.

Если Земское Собрание района принимает решение о проведении обсуждения, то обсуждение решения проводится только по тем статьям, по которым имеется мотивированное заключение главы Красновишерского муниципального района, явившееся причиной отклонения решения.

Первым на голосование ставится предложение об одобрении решения в редакции, предложенной главой Красновишерского муниципального района (его предложение о нецелесообразности принятия данного решения). Решение принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

Если первое предложение не принято, на голосование ставится вопрос об одобрении решения в ранее принятой Земским Собранием района редакции. Решение в этом случае принимается большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов. В этом случае глава Красновишерского муниципального района подписывает решение в редакции, одобренной Земским Собранием района.

По решению Земского Собрания района с согласия главы Красновишерского муниципального района или его представителя разногласия по спорным статьям могут быть вынесены на рассмотрение согласительной комиссии, созданной на паритетных началах.

После окончания работы согласительной комиссии спорные статьи ставятся на голосование в редакции, изложенной в протоколе согласительной комиссии. Решение принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

Если при повторном рассмотрении не принято ни одного из решений, указанных в настоящей статье, решение считается не принятым.

8. Решения Земского Собрания района, противоречащие законодательству, настоящему Уставу, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Статья 24. Депутат Земского Собрания района

1. Депутатом Земского Собрания района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 18 лет.

2. Полномочия депутата Земского Собрания района начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Земского Собрания района нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата Земского Собрания района.

3. Депутат Земского Собрания осуществляет свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10% от установленной численности Земского Собрания района.

4. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

5. Депутат Земского Собрания района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования.

6. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C90FC100143AB2313FB7AF348E63BJ) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

7. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Депутат Земского Собрания района имеет депутатское удостоверение, являющееся основным документом, который подтверждает его полномочия.

Положение о депутатском удостоверении, его образец и описание утверждаются Земским Собранием района.

10. Депутат информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

11. Депутат организует прием граждан.

12. Для реализации своих полномочий депутат имеет право:

1) вносить на рассмотрение Земского Собрания района проекты нормативных правовых актов в порядке правотворческой инициативы;

2) на обеспечение документами, принятыми Земским Собранием района, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

3) присутствовать на заседаниях и совещаниях органов местного самоуправления в установленном указанными органами порядке;

4) обращаться к должностным лицам с депутатским запросом.

13. Депутат обладает иными правами в соответствии с законодательством и нормативными актами Земского Собрания района.

14. Депутат Земского Собрания района обязан:

1) лично участвовать в заседаниях Земского Собрания района, постоянных депутатских комиссий, рабочих групп, членом которых он является, и не допускать их пропусков без уважительных причин;

2) лично участвовать в голосовании;

3) выполнять поручения Земского Собрания района, постоянных депутатских комиссий и рабочих групп, членом которых он является;

4) соблюдать Регламент Земского Собрания района, требования депутатской этики;

5) уведомлять председателя Земского Собрания района о невозможности присутствия на заседании с указанием причин;

6) отчитываться перед избирателями о своей деятельности;

7) рассматривать в пределах своих полномочий поступившие от граждан и организаций обращения;

8) выполнять иные обязанности, установленные законодательством и нормативными актами Земского Собрания района.

15. Депутату, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, за счет средств местного бюджета компенсируются расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности в порядке и размерах, установленных решением Земского Собрания района.

16. Для работы с избирателями, участия в работе Земского Собрания и его органов и других мероприятий, проводимых Земским Собранием, депутату Земского Собрания (за исключением работающего на постоянной (профессиональной) основе) предоставляется ежемесячно пять рабочих дней.

Предоставление свободных от работы дней производится работодателем по письменному уведомлению депутата Земского Собрания. При этом требование от депутата иных документов не допускается.

17. Депутату Земского Собрания в период освобождения его работы для выполнения депутатских обязанностей гарантируется сохранение места работы (должности) и среднего заработка.

Статья 25. Основания досрочного прекращения полномочий депутата Земского Собрания района

Полномочия депутата Земского Собрания района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF348E63BJ) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

Полномочия депутата Земского Собрания района в случаях, установленных [пунктами 1](#Par555), [3](#Par557)-[8](#Par563), [10 настоящей статьи](#Par565), прекращаются со дня наступления события, повлекшего досрочное прекращение полномочий.

Полномочия депутата Земского Собрания района в случае, предусмотренном [пунктом 9](#Par564) настоящей статьи, прекращаются со дня, указанного в акте о досрочном прекращении полномочий Земского Собрания района.

Полномочия депутата Земского Собрания района в случае, предусмотренном [пунктом 2](#Par556) настоящей статьи, прекращаются со дня, указанного в заявлении депутата.

Решение Земского Собрания района о досрочном прекращении полномочий депутата Земского Собрания района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Земского Собрания района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Заявление депутата Земского Собрания района об отставке по собственному желанию не может быть им отозвано после принятия об этом решения.

Статья 26. Председатель Земского Собрания района, заместитель председателя Земского Собрания района

1. Председатель Земского Собрания района избирается из числа депутатов на срок их полномочий.

2. Председатель Земского Собрания района осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

3. Председатель Земского Собрания района избирается тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов на первом, либо на очередном заседании, следующим после досрочного прекращения полномочий председателя.

4. Председатель Земского Собрания района вступает в должность после его избрания и прекращает исполнение своих полномочий по истечении срока полномочий депутата либо досрочно в случае его отзыва или добровольной отставки, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Председатель Земского Собрания района может быть отозван не ранее чем через 1 год после его избрания. Предложение об отзыве председателя вносится одной третью голосов общего числа избранных депутатов в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения председателем своих обязанностей. Основания для внесения предложения об отзыве председателя Земского Собрания района должны быть подтверждены в письменном заключении комиссии или рабочей группы, образованной для рассмотрения данного вопроса решением Земского Собрания района.

6. Полномочия депутата в должности председателя прекращаются досрочно по основаниям, указанным в [статье 27](consultantplus://offline/ref=35A1ECF4E09C115E93CD32A6567048CD54A31E2CA32D6B77C184FAE4AED3169FC0EC2FF9B41D6A85E578D1VECDM) Устава Красновишерского муниципального района, и в случае добровольной отставки с должности.

7. Полномочия председателя Земского Собрания района:

1) осуществляет организацию деятельности Земского Собрания района в соответствии с Уставом Красновишерского муниципального района;

2) осуществляет руководство подготовкой заседаний Земского Собрания района и вопросов, вносимых на рассмотрение Земского Собрания района;

3) созывает заседания Земского Собрания района, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4) ведет заседания Земского Собрания района;

5) осуществляет общее руководство работой аппарата Земского Собрания района;

6) оказывает содействие депутатам Земского Собрания района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

7) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения о работе Земского Собрания района;

8) подписывает протоколы заседаний и другие документы Земского Собрания района;

9) организует в Земском Собрании района прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

10) в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Земского Собрания района, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;

11) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

12) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в бюджете Красновишерского муниципального района на подготовку и проведение заседаний Земского Собрания района, работу аппарата и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Земского Собрания района и депутатов;

13) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Земского Собрания района;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=35A1ECF4E09C115E93CD32A6567048CD54A31E2CA3286770C184FAE4AED3169FC0EC2FF9B41D6A85E57BD0VEC3M) Земского Собрания района.

8. Заместитель председателя Земского Собрания района избирается одновременно с избранием председателя Земского Собрания района тайным голосованием простым большинством от установленной численности депутатов Земского Собрания района.

9. Заместитель председателя Земского Собрания района вступает в должность после его избрания. Заместитель председателя Земского Собрания работает на непостоянной основе.

10. Заместитель председателя Земского Собрания района выполняет по поручению председателя Земского Собрания района отдельные его функции и замещает председателя Земского Собрания района в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий либо выполняет его полномочия в случае досрочного прекращения полномочий председателя Земского Собрания района до вступления в должность нового председателя.

11. Полномочия заместителя председателя Земского Собрания прекращаются по истечении срока полномочий депутатов или досрочно в случаях его отзыва или отставки либо с момента прекращения депутатских полномочий по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом муниципального района».

Статья 26.1. Гарантии деятельности и ограничения председателя Земского Собрания Красновишерского муниципального района, связанные с его статусом

1. Председателю Земского Собрания Красновишерского муниципального района (далее - Земское Собрание района) гарантируются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Председателю Земского Собрания района гарантируются:

2.1. денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством и решениями Земского Собрания района;

2.2. установление ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 35 календарных дней;

2.3. социальное страхование на случай смерти, причинения ущерба здоровью в связи с исполнением должностных полномочий.

3. На председателя Земского Собрания района в полном объеме распространяются социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих федеральным и краевым законодательством, актами органов местного самоуправления.

4. Исключен.

5. Председатель Земского Собрания района имеет право на установление пенсии за выслугу лет в соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности в Красновишерском муниципальном районе.

6. Председатель Земского Собрания района не вправе:

6.1. заниматься предпринимательской деятельностью;

6.2. состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

6.3. заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6.4. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательствам Российской Федерации;

6.5. не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Земского Собрания района

1. Полномочия Земского Собрания района могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [статьей 73](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C302E53EJ) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Полномочия Земского Собрания района также прекращаются:

а) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 голосов от установленной численности депутатов Земского Собрания района;

б) в случае вступления в силу решения суда субъекта Российской Федерации о неправомочности данного состава депутатов Земского Собрания района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

в) в случае преобразования Красновишерского муниципального района, осуществляемого в соответствии с [частями 3](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D2C60AE537J), [4](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C50AE53FJ)-[7 статьи 13](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C50BE534J) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

г) в случае увеличения численности избирателей Красновишерского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Земского Собрания района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Земского Собрания района досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 28. Комиссии Земского Собрания

1. По отдельным направлениям своей деятельности Земское Собрание района из состава депутатов образует постоянные и временные депутатские комиссии.

2. Решение об утверждении состава и избрании председателей постоянных депутатских комиссий принимается Земским Собранием района на его заседаниях в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Регламентом Земского Собрания района.

3. В состав постоянных депутатских комиссий должно входить не менее трех человек из числа депутатов Земского Собрания района.

4. Организация работы постоянных депутатских комиссий, их вопросы ведения определяются Положением о постоянных депутатских комиссиях Земского Собрания Красновишерского муниципального района Пермского края.

5. Деятельность временных комиссий ограничивается определенным сроком или конкретной задачей. Задачи, срок деятельности комиссии, полномочия, персональный состав определяются решением Земского Собрания. По результатам своей деятельности комиссия представляет Земскому Собранию справку или доклад.

Статья 29. Регламент Земского Собрания района

1. Регламент Земского Собрания района определяет порядок подготовки и проведения заседаний Земского Собрания района, процедуру рассмотрения и принятия решений, процедуру голосования и другие вопросы организации деятельности Земского Собрания района.

2. Регламент устанавливает ответственность депутата за отсутствие на заседании Земского Собрания района, депутатских комиссиях без уважительных причин.

**Раздел 6. ГЛАВА РАЙОНА**

Статья 30. Глава Красновишерского муниципального района - высшее выборное должностное лицо муниципального образования

1. Глава Красновишерского муниципального района является высшим должностным лицом Красновишерского муниципального района и наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Красновишерского муниципального района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Земскому Собранию района.

3. Глава Красновишерского муниципального района избирается Земским Собранием района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования устанавливается Земским Собранием района.

4. Глава Красновишерского муниципального района возглавляет местную администрацию.

5. Официальное наименование главы Красновишерского муниципального района в соответствии с законом Пермского края: глава муниципального района – глава администрации Красновишерского муниципального района.

6. Срок полномочий главы Красновишерского муниципального района составляет 5 лет.

7. Глава Красновишерского муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

8. Днем вступления в должность главы Красновишерского муниципального района является день, следующий за днем его избрания».

Статья 31. Гарантии и ограничения для главы района при осуществлении им своих полномочий

1. Главе района обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Гарантии прав главы района при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы района, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

3. Главе района гарантируются:

1) денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района;

2) установление продолжительности ежегодного отпуска не менее 30 календарных дней, предоставляемого в порядке, установленном трудовым законодательством;

3) социальное страхование на случай смерти, причинения ущерба здоровью в связи с исполнением должностных полномочий.

На главу района в полном объеме распространяются социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих федеральным и краевым законодательством, актами органов местного самоуправления.

4. Исключен.

5. Глава района не вправе:

1) быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представительных органов муниципальных образований, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы;

2) заниматься предпринимательской деятельностью;

3) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), связанные с исполнением им обязанностей выборного должностного лица;

7) получать гонорары за выступления и публикацию материалов, подготовка которых входит в обязанности выборного должностного лица местного самоуправления;

8) использовать в целях, не связанных с осуществлением полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое имущество и служебную информацию;

9) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органов местного самоуправления муниципального образования, где избрано данное выборное должностное лицо, с органами местного самоуправления других муниципальных образований и с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями.

Статья 32. Полномочия главы муниципального района

Глава района исполняет следующие полномочия:

1. обеспечивает исполнение на территории Красновишерского муниципального района [Конституции](consultantplus://offline/ref=332DCE9FD3DE1ADE78E00C79AE4D7AD20FECEAD9CA06FEBF6E4F1D50Y7M) Российской Федерации, федерального, областного и краевого законодательства, решений Земского Собрания района и решений, принятых на местном референдуме, собственных правовых актов;

2. представляет Красновишерский муниципальный район в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Красновишерского муниципального района;

3. издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4. вправе требовать созыва внеочередного заседания Земского Собрания района;

5. представляет на утверждение Земского Собрания района структуру администрации Красновишерского муниципального района, изменения структуры администрации муниципального района, положения об органах администрации Красновишерского муниципального района со статусом юридического лица;

6. руководит работой администрации Красновишерского муниципального района, осуществляет право приема и увольнения ее работников;

7. отчитывается перед населением Красновишерского муниципального района о своей деятельности не реже одного раза в год;

8. вносит на Земское Собрание района проекты решений по вопросам его компетенции, а также предложения об изменении, дополнении действующих решений Земского Собрания района, имеет право отлагательного вето на решения Земского Собрания района;

9. рассматривает ходатайства о награждении Почетной грамотой Красновишерского муниципального района и благодарственными письмами администрации Красновишерского муниципального района, подписывает их;

10. организует разработку проектов программ развития Красновишерского муниципального района;

11. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения Земского Собрания района;

12. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

13. представляет на расширенном заседании Земского Собрания района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации Красновишерского муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Земским Собранием района;

14. осуществляет иные полномочия.

15. В случае временного отсутствия главы муниципального района его обязанности исполняет один из заместителей главы муниципального района в соответствии с распределением обязанностей.

Глава муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=332DCE9FD3DE1ADE78E00C79AE4D7AD20CE3EFD9C453A9BD3F1A1302F553Y7M) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

Статья 33. Акты главы Красновишерского муниципального района

1. Глава Красновишерского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, издает постановления и распоряжения.

2. Глава Красновишерского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных Уставом Красновишерского муниципального района, решениями Земского Собрания района, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

3. Акты, принятые главой Красновишерского муниципального района, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

4. Акты главы Красновишерского муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их официального опубликования в районной газете "Красная Вишера" либо обнародования, если указание на это будет содержаться в нормативном акте.

Официальным обнародованием акта главы Красновишерского муниципального района считается размещение его текста в МБРУК «Красновишерская межпоселенческая централизованная библиотечная система».

5. Порядок внесения проектов актов главы Красновишерского муниципального района, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются главой Красновишерского муниципального района.

Статья 34. Присяга главы муниципального района

При вступлении в должность глава муниципального района присягает на [Конституции](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2F9FF9100F16FC2142AE74EF36J) Российской Федерации и Уставе Красновишерского муниципального района.

Глава муниципального района зачитывает текст присяги: "Я, всенародно избранный глава Красновишерского муниципального района, клянусь при осуществлении своих полномочий уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, соблюдать [Конституцию](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2F9FF9100F16FC2142AE74EF36J) Российской Федерации и Устав Красновишерского муниципального района, защищать и отстаивать интересы муниципального района в области и за ее пределами, способствовать становлению и развитию гражданского общества и местного самоуправления.

Клянусь достойно и верно служить народу, доверенную мне власть употребить во благо родного края.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы района

1. Полномочия главы района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со [статьей 74.1](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D2C50CE533J) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) отрешения от должности в соответствии со [статьей 74](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C303E534J) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) исключен.

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с [частями 3](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C50AE53EJ), [4](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C50AE53FJ)-[7 статьи 13](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170742AB2313FB7AF3486B118FD73D534C29D3C50BE534J) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

1.1. Полномочия главы района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой района, его (ее) супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C90FC100042AB2313FB7AF348E63BJ) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

2) установления в отношении избранного на муниципальных выборах главы района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда глава района был зарегистрирован в качестве кандидата на выборах главы муниципального района.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы района его полномочия временно исполняет один из заместителей по решению Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы района, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы муниципального образования проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Раздел 7. АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОВИШЕРСКОГО РАЙОНА**

Статья 36. Администрация Красновишерского района - исполнительно-распорядительный орган Красновишерского муниципального района

1. Администрация Красновишерского района является исполнительно-распорядительным органом Красновишерского муниципального района, возглавляемым главой администрации Красновишерского муниципального района.

2. Администрация Красновишерского района осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2F9FF9100F16FC2142AE74EF36J) Российской Федерации, федеральными и областными, краевыми законами, актами Президента и Правительства Российской Федерации, нормативными актами субъекта Российской Федерации, решениями Земского Собрания района, настоящим Уставом и иными нормативными актами муниципального образования.

3. Администрация Красновишерского района обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

4. Финансовое обеспечение деятельности администрации Красновишерского муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Красновишерского муниципального района.

Статья 37. Компетенция администрации Красновишерского муниципального района

1. Администрация Красновишерского муниципального района обеспечивает решение задач комплексного экономического, социального, культурного и иного развития района, разработку и реализацию районных программ и планов, реализацию федеральных и областных программ в части вопросов местного значения района, исполнение на территории Красновишерского муниципального района [Конституции](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2F9FF9100F16FC2142AE74EF36J) Российской Федерации, федеральных законов, актов Президента и Правительства Российской Федерации, законодательных и правовых актов субъекта Российской Федерации, решений Земского Собрания Красновишерского муниципального района и других актов района, а также отдельных государственных полномочий.

2. Администрация Красновишерского муниципального района в вопросах местного значения:

владеет, пользуется, распоряжается имуществом, находящимся в собственности Красновишерского муниципального района в соответствии с порядком, установленным Земским Собранием района;

организует в границах Красновишерского муниципального района электро- и газоснабжение поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

составляет проект бюджета Красновишерского муниципального района и вносит его на утверждение Земского Собрания района;

исполняет бюджет Красновишерского муниципального района и представляет отчет о его исполнении;

организует транспортное обслуживание населения между поселениями в границах Красновишерского муниципального района;

участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Красновишерского муниципального района;

организует охрану общественного порядка на территории Красновишерского муниципального района муниципальной милицией;

организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории Красновишерского муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

организует утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

разрабатывает схему территориального планирования Красновишерского муниципального района, ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемую на территории муниципального района, резервирует и изымает, в том числе путем выкупа, земельные участки в границах муниципального района для муниципальных нужд;

формирует и содержит муниципальный архив, включая хранение архивных фондов поселений;

содержит на территории Красновишерского муниципального района межпоселенческие места захоронения, организует ритуальные услуги;

создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав Красновишерского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

организует библиотечное обслуживание поселений (обеспечение услугами библиотечного коллектора);

организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Красновишерского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Красновишерского муниципального района, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Красновишерского муниципального района;

осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений;

участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Красновишерского муниципального района;

выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории Красновишерского муниципального района, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Красновишерского муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75F29E95F496F44583A4BAC938034A5C2C91F8170541AB2313FB7AF348E63BJ) от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав Красновишерского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

абзац утратил силу.

создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

обеспечивает условия для развития на территории Красновишерского муниципального района физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Красновишерского муниципального района;

организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым зонам;

разрабатывает схему размещения нестационарных торговых объектов;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Красновишерского муниципального района;

осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

осуществляет муниципальный лесной контроль;

абзац утратил силу.

обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведения открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального района;

управляет муниципальным долгом Красновишерского муниципального района;

осуществляет муниципальные заимствования Красновишерского муниципального района;

присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре.

Статья 38. Структура администрации Красновишерского района

1. Структура администрации Красновишерского района утверждается Земским Собранием района по представлению главы района.

2. В структуру администрации Красновишерского района входят:

а) глава района;

б) заместители главы района;

в) структурные подразделения;

г) органы администрации Красновишерского района, наделенные статусом юридического лица решением Земского Собрания района;

д) первый заместитель главы района.

3. Наименования, задачи, функции и полномочия структурных подразделений администрации Красновишерского района определяются в положениях об этих подразделениях, утверждаемых главой района.

4. Решение об учреждении органа администрации Красновишерского района и утверждение положения о нем принимаются Земским Собранием района.

5. Руководители структурных подразделений назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности главой муниципального района. Руководители органов администрации Красновишерского муниципального района назначаются на должность главой муниципального района по согласованию с Земским Собранием района. Решение об этом принимается большинством голосов от установленной численности депутатов. Руководитель финансового органа назначается на должность главой муниципального района по согласованию с Земским Собранием района из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти.

Статья 39. Исключена.

Статья 40. Заместители главы района

1. Заместители главы района назначаются на должность и освобождаются от должности главой района по согласованию с Земским Собранием района. Решение об этом принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

2. Распределение обязанностей между заместителями устанавливается главой района.

3. По вопросам своего ведения заместители главы района вправе давать указания, обязательные к исполнению.

4. Заместители главы района подотчетны главе администрации района и ответственны перед ним.

5. В период временного отсутствия главы района его полномочия исполняет один из заместителей в порядке и объеме, предусмотренном распределением обязанностей.

Статьи 40.1-40.4 исключены

Статьи 41-43. Исключены.

Статья 44. Исключена.

**Раздел 8. КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН КРАСНОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА**

Статья 45. Контрольно-счетная палата Красновишерского муниципального района

1. Контрольно-счетная палата Красновишерского муниципального района (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Земским Собранием района и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Земского Собрания района.

4. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Красновишерского муниципального района.

5. Полномочия, состав и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты устанавливаются положением о Контрольно-счетной палате Красновишерского муниципального района, утверждаемым Земским Собранием района в соответствии с федеральным законом.

**Раздел 9. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КРАСНОВИШЕРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Статья 46. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии

1. Избирательная комиссия Красновишерского муниципального района (далее - избирательная комиссия района) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Земского Собрания и главы Красновишерского муниципального района, голосования по вопросам изменения границ Красновишерского муниципального района, преобразования Красновишерского муниципального района.

2. Избирательная комиссия района формируется Земским Собранием района в порядке, установленном избирательным законодательством. Избирательная комиссия района может не создаваться, если по решению Избирательной комиссии Пермского края, принятому на основании обращения Земского Собрания района, полномочия избирательной комиссии района возложены на территориальную избирательную комиссию Красновишерского муниципального района.

3. Предложения по составу избирательной комиссии района вносятся после официального опубликования в средствах массовой информации решения о ее формировании. Сообщение должно содержать информацию о сроках представления предложений о кандидатурах в состав избирательной комиссии района. Срок для внесения предложений устанавливается в решении Земского Собрания района и не может быть менее одного месяца. Срок для формирования избирательной комиссии района не должен превышать 20 (двадцати) дней с момента окончания срока представления предложений о кандидатурах.

4. Число членов избирательной комиссии с правом решающего голоса составляет 8 (восемь) человек. Члены избирательной комиссии района с правом решающего голоса работают не на постоянной основе.

5. Формирование избирательной комиссии района проводится открыто и гласно в сроки, предусмотренные законами.

6. Избирательная комиссия района формируется на основе предложений:

а) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательном Собрании Пермского края, политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со [ст. 82.1](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3B0C89361A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB02572CBFFC38J) Федерального закона от 18.05.2005 N 51-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Пермского края, предусмотренным [пунктом 17 статьи 35](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3E0F8D301A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DFF037J) Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", предложений других политических партий и иных общественных объединений;

б) собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;

в) избирательной комиссии района предыдущего состава;

г) Избирательной комиссии Пермского края.

7. Земское Собрание района обязано назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии района на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со [статьей 82.1](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3B0C89361A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB02572CBFFC38J) Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации";

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти субъекта Российской Федерации, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, предусмотренным [пунктом 17 статьи 35](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3E0F8D301A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DFF037J) Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации";

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Земском Собрании района.

8. Земское Собрание обязано назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии района на основе поступивших предложений Избирательной комиссии Пермского края.

9. В избирательную комиссию района может быть назначено не более одного представителя от каждой политической партии, от каждого избирательного объединения, иного общественного объединения. Политическая партия, избирательное объединение, иное общественное объединение не вправе предлагать одновременно несколько кандидатур для назначения в состав комиссии.

10. Орган, назначающий в состав комиссии гражданина Российской Федерации, выдвинутого в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3E0F8D301A90B8F4D5E9C4FB31J) от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", обязан получить письменное согласие указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав этой комиссии.

11. Срок полномочий избирательной комиссии района составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии района истекает в период избирательной кампании, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума, в которых участвует комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании местного референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

Полномочия избирательной комиссии района могут быть прекращены досрочно законом Пермского края в случае преобразования Красновишерского муниципального района. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии района является день вступления в силу закона Пермского края о преобразовании муниципального образования.

12. Избирательная комиссия района:

а) осуществляет на территории Красновишерского муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории Красновишерского муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории Красновишерского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории Красновишерского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории Красновишерского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории Красновишерского муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, распределяет выделенные из местного бюджета и(или) бюджета Пермского края средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, на решения и действия (бездействие) избирательной комиссии поселения и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3E0F8D301A90B8F4D5E9C4FB31J) от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иными федеральными законами, конституцией (уставом), законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования.

**Раздел 10. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В КРАСНОВИШЕРСКОМ**

**МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

Статья 47. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является Красновишерский муниципальный район, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального района, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального района или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

4. Правовую основу муниципальной службы составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CC543D0B87654D92E9A1DBFE3CJ) Российской Федерации, Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4FB31J) "О муниципальной службе в Российской Федерации" и другие федеральные законы, законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты Красновишерского муниципального района.

5. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными федеральным законодательством.

Статья 48. Муниципальный служащий. Должность муниципальной службы

1. Муниципальный служащий - гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Красновишерского муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств районного бюджета.

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления Красновишерского муниципального района, аппарате избирательной комиссии Красновишерского муниципального района, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии Красновишерского муниципального района или лица, замещающего муниципальную должность.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами Красновишерского муниципального района в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта Российской Федерации.

Статья 49. Основные права и обязанности муниципального служащего

Основные права и обязанности муниципального служащего установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4FB31J) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Статья 50. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4FB31J) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Статья 51. Поступление на муниципальную службу, порядок прохождения муниципальной службы

1. Условия поступления на муниципальную службу, порядок прохождения муниципальной службы и иные вопросы муниципальной службы устанавливаются федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации, а в случаях, определяемых Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4FB31J) "О муниципальной службе в Российской Федерации" и [Законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC013AF6D01DF479C65764038B3311C7E2AB8EB493B8D275F339J) Пермского края "О муниципальной службе в Пермском крае", - муниципальными правовыми актами.

Статья 52. Денежное содержание муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом субъекта Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих.

3. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями Земского Собрания Красновишерского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

Статья 53. Отпуск муниципального служащего

1. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков.

2. Муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней; муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы иных групп, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

3. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы. При этом продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может быть более 15 календарных дней.

4. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами;

5. По заявлению муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность хотя бы одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней.

Статья 54. Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на:

1) должностях муниципальной службы (муниципальных должностях муниципальной службы);

2) муниципальных должностях;

3) государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях субъектов Российской Федерации;

4) должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях правоохранительной службы (государственных должностях государственной службы);

5) иных должностях в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

2. Порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности, помимо указанных в [части 1](#Par1012) настоящей статьи, устанавливается законом субъекта Российской Федерации.

Статья 55. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципального служащего

1. Виды поощрений муниципального служащего и порядок их применения устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района в соответствии с федеральными законами и [Законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC013AF6D01DF479C65764038B3311C7E2AB8EB493B8D27539F1AE99465B29B8CF5EA3F839J) Пермского края "О муниципальной службе в Пермском крае".

2. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить дисциплинарные взыскания в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4FB31J) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

Статья 56. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами;

9) единовременное пособие в размере годового денежного содержания в случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, его семье;

10) при увольнении муниципального служащего в связи с ликвидацией органа местного самоуправления Красновишерского муниципального района либо сокращением штата муниципальному служащему дополнительно к выходному пособию выплачивается средний месячный заработок по ранее занимаемой должности.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

Статья 57. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

2. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

Статья 58. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B38088A361A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB02562DBDFC38J) Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных [статьями 13](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB025628B1FC3DJ), [14](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB025629B8FC3BJ), [14.1](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB02562AB0FC36J) и [15](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89341A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DEF033J) Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации";

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

**Раздел 11. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 59. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности Красновишерского муниципального района имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права.

Статья 60. Муниципальное имущество муниципального района

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

Статья 61. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Красновишерского муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CC543D0B87654D92E9A1DBFE3CJ) Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Земского Собрания района в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 62. Муниципальные предприятия и учреждения на территории Красновишерского муниципального района

1. Красновишерский муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация Красновишерского муниципального района. Учредитель определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности на заседании балансовой комиссии администрации Красновишерского муниципального района.

3. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 63. Финансовая основа местного самоуправления Красновишерского муниципального района

Финансовую основу Красновишерского муниципального района составляют бюджет района, внебюджетные средства, валютные фонды, ценные бумаги, кредиты и иные финансовые ресурсы.

Статья 64. Порядок составления местного бюджета

1. Проект бюджета Красновишерского муниципального района (далее – проект бюджета) составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект бюджета составляется в порядке, установленном администрацией Красновишерского муниципального района (далее – администрация района), в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Земского Собрания района.

2. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с Положением о бюджетном процессе, утвержденным Земским Собранием района (далее – положение о бюджетном процессе).

3. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива администрации района. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовое управление администрации района».

4. Составление проекта бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных [направлениях](consultantplus://offline/ref=133CE73A4244B2AD553EDA65B5B03B4464C9BAC45BD87AD00D915DCC90yBg8G) бюджетной политики и основных [направлениях](consultantplus://offline/ref=133CE73A4244B2AD553EDA65B5B03B4464CDB9C650DD7AD00D915DCC90yBg8G) налоговой политики;

3) основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

4) прогнозе социально-экономического развития;

5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

6) муниципальных программах (проектах муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

5. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией района с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе.

Статья 64.1. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета района

1. Администрация района вносит на рассмотрение Земского Собрания района проект решения о бюджете района не позднее 30 октября текущего года. Одновременно с проектом бюджета в Земское Собрание района представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Красновишерского муниципального района и пояснительная записка к прогнозу;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Красновишерского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

паспорта муниципальных программ Красновишерского муниципального района;

перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности Красновишерского муниципального района в разрезе муниципальных программ (непрограммных направлений);

иные документы и материалы.

2. Первое чтение проекта решения о бюджете района проводится не позднее чем через месяц после его внесения в Земское Собрание района.

3. При рассмотрении проекта решения о бюджете района в первом чтении заслушиваются: доклад главы Красновишерского муниципального района – главы администрации Красновишерского муниципального района (далее - глава района) и (или) доклад начальника финансового управления администрации Красновишерского муниципального района, содоклад председателя планово-бюджетной комиссии Земского Собрания района, а также доклад председателя Контрольно-счетной палаты Красновишерского муниципального района.

4. По итогам обсуждения принимается одно из следующих решений:

а) принять проект решения в первом чтении.

б) отклонить проект и возвратить его на доработку.

При этом устанавливается срок для представления нового варианта проекта решения на рассмотрение в первом чтении, а также выдаются конкретные предложения по его доработке.

Решение о принятии проекта решения в первом чтении либо о его отклонении принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Земского Собрания района.

5. В случае отклонения проекта решения, а также в случае, если ни одно из решений, указанных в части 5 настоящей статьи, не принято, глава района дорабатывает указанный проект решения с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Земского Собрания района, и выносит его на повторное рассмотрение в первом чтении в сроки, установленные решением Земского Собрания района.

В случае отклонения проекта решения при повторном рассмотрении в первом чтении, а также в случае, если ни одно из решений, указанных в пункте 5 настоящей статьи, не принято, решением Земского Собрания района создается согласительная комиссия из депутатов Земского Собрания района и представителей администрации района для рассмотрения имеющихся разногласий. Согласительная комиссия вырабатывает и представляет на рассмотрение Земского Собрания согласованный вариант и мотивированное заключение по каждому пункту разногласий. Решение согласительной комиссии рассматривается на заседании Земского Собрания района, где и принимается окончательное решение.

6. По проекту решения о бюджете, принятому в первом чтении, проводятся публичные слушания. Дата проведения публичных слушаний по проекту бюджета района определяется решением Земского Собрания района в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Красновишерском муниципальном районе, утвержденным решением Земского Собрания района.

Ответственным за проведение публичных слушаний является планово-бюджетная комиссия Земского Собрания района.

7. Второе чтение проекта решения о бюджете района проводится не позднее 30 дней после рассмотрения его в первом чтении.

8. На второе чтение проект решения представляется планово-бюджетной комиссией Земского Собрания района с приложением к его тексту:

перечня поправок, принятых и отклоненных при доработке проекта решения, с обоснованием принятия соответствующего решения;

заключения Контрольно-счетной палаты Красновишерского муниципального района на подготовленный ко второму чтению проект решения;

иных документов, необходимых при рассмотрении проекта решения во втором чтении.

9. Рассмотрение проекта решения о бюджете во втором чтении начинается с доклада председателя планово-бюджетной комиссии, который сообщает о результатах рассмотрения поправок, заключений.

10. Решение о принятии бюджета принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Земского Собрания района.

11. Если решение не будет принято в целом, оно считается отклоненным и подлежит доработке с учетом предложений и замечаний, изложенных в решении Земского Собрания района, в установленный им срок, после чего проект решения вновь должен быть представлен на рассмотрение во втором чтении.

12. Решение о бюджете принимается на финансовый год и на плановый период и подлежит опубликованию, за исключением приложения к нему, не позднее 10 дней после его принятия в установленном настоящим Уставом порядке. Приложения к бюджету обнародуются путем размещения в МБРУК «Красновишерская межпоселенческая централизованная библиотечная система.

13. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 64.2. Исполнение бюджета района

1. Исполнение бюджета района обеспечивается администрацией района.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовое управление администрации района.

2. Исполнение бюджета района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе.

3. Передача объектов бюджетного финансирования с одного уровня бюджетной системы на другой в процессе исполнения бюджета осуществляется с передачей соответствующего финансирования.

4. Исполнение бюджета района организуется на основе сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана, составляемых в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана устанавливается финансовым управлением района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются начальником финансового управления администрации района.

Утвержденная сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Земское Собрание района и Контрольно-счетную палату Красновишерского муниципального района.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете начальник финансового управления администрации района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника финансового управления администрации района без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

7. Проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете района, глава района представляет в Земское Собрание района и Контрольно-счетную палату Красновишерского муниципального района.

При внесении проекта решения одновременно с проектом решения администрацией района представляется пояснительная записка с приложением обоснований предлагаемых изменений в решение о бюджете и подтверждающих расчетов.

При внесении проекта решения, предусматривающего изменение общего объема доходов и расходов бюджета района без учета межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Контрольно-счетную палату Красновишерского муниципального района предоставляются следующие материалы:

уточненный прогноз и ожидаемые итоги социально-экономического развития Красновишерского муниципального района в текущем финансовом году и плановом периоде;

оценка ожидаемого исполнения бюджета района в текущем финансовом году.

8. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете района представляется в Земское Собрание района в соответствии установленным Регламентом Земского Собрания района.

9. Контрольно-счетная палата Красновишерского муниципального района в течение 10 дней со дня получения проекта решения о внесении изменений в бюджет района готовит заключение на указанный проект решения и направляет заключение в Земское Собрание района и главе района.

10. Проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете района рассматриваются Земским Собранием района в одном чтении.

11. Финансовое управление администрации района по согласованию с главой района имеет право осуществления расходов, связанных с необходимостью предотвращения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и финансирования непредвиденных расходов, в том числе связанных с предоставлением бюджетам поселений бюджетных кредитов и недостаточностью для этих целей объема резервного фонда администрации района, установленного решением Земского Собрания района о бюджете, с последующим представлением на рассмотрение Земского Собрания района проекта решения о внесении соответствующих изменений в решение о бюджете района»;

12. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы бюджетных средств представляют сводную бюджетную отчетность в финансовое управление администрации района в установленные им сроки.

13. Бюджетная отчетность Красновишерского муниципального района составляется финансовым управлением администрации района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

14. Бюджетная отчетность Красновишерского муниципального района является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

15. Отчет об исполнении бюджета района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается главой района и направляется им для сведения в Земское Собрание района и Контрольно-счетную палату Красновишерского муниципального района.

16. Годовой отчет об исполнении бюджета района подлежит рассмотрению Земским Собранием района и утверждению решением Земского Собрания района»;

Администрации поселений Красновишерского района представляют бюджетную отчетность в финансовое управление администрации района в установленные им сроки.

Финансовое управление администрации района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района в Министерство финансов Пермского края.

Статья 64.3. Осуществление контроля за исполнением бюджета района

1. Годовой отчет об исполнении бюджета района до его рассмотрения в Земском Собрании района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района осуществляется Контрольно-счетной палатой Красновишерского муниципального района в порядке, установленном решением Земского Собрания района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Администрация муниципального района представляет отчет об исполнении бюджета района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года в форме проекта решения Земского Собрания района. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная палата Красновишерского муниципального района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета района на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета района представляется Контрольно-счетной палатой Красновишерского муниципального района в Земское Собрание района с одновременным направлением главе района.

6. По проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета района проводятся публичные слушания. Дата проведения публичных слушаний по указанному проекту решения определяется решением Земского Собрания района.

Статья 64.4. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета района представляется в Земское Собрание района и Контрольно-счетную палату Красновишерского муниципального района не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета района и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета района, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Отчет об исполнении бюджета района рассматривается Земским Собранием в двух чтениях.

Первое чтение отчета об исполнении бюджета проводится Земским Собранием после получения заключения Контрольно-счетной палаты Красновишерского муниципального района на представленный отчет. Первое чтение отчета в Земском Собрании района осуществляется не позднее 1 мая текущего года. При рассмотрении проекта решения Земского Собрания района об утверждении годового отчета об исполнении бюджета района в первом чтении Земское Собрание района заслушивает:

доклад начальника финансового управления администрации района;

доклад председателя Контрольно-счетной палаты Красновишерского муниципального района о заключении на годовой отчет об исполнении бюджета района.

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Земское Собрание района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

5. В случае отклонения Земским Собранием района решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц»;

6. Отчет об исполнении бюджета района представляется в форме проекта решения вместе с документами и материалами, предусмотренными Положением о бюджетном процессе.

7. Решением об утверждении отчета об исполнении бюджета района утверждаются следующие показатели:

общие объемы доходов и расходов бюджета муниципального района, превышение доходов над расходами или дефицит бюджета;

доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходы бюджета по кодам видов доходов, подвидам доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходы бюджета района по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источники финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, источники финансирования дефицита бюджета по кодам источники финансирования дефицита бюджета по кодам

общая сумма муниципального долга Красновишерского района по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в том числе общая сумма предоставленных гарантий по обязательствам перед третьими лицами;

общая сумма выданных в течение отчетного года бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального района в пределах бюджетного года и на срок, выходящий за пределы бюджетного года;

объемы дотаций поселений.

8. Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. Годовой отчет об исполнении бюджета Красновишерского муниципального района подлежит обнародованию путем его размещения в МБРУК «Красновишерская межпоселенческая централизованная библиотечная система».

Статья 65. Доходы местного бюджета Красновишерского муниципального района

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 65.1. Расходы местного бюджета Красновишерского муниципального района

1. Формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципальных образований осуществляется за счет средств соответствующих местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 66. Исключена.

Статья 66.1. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Раздел 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 67. Ответственность перед населением

Ответственность перед населением реализуется в виде права жителей на:

а) отзыв главы района и депутатов Земского Собрания района;

б) выражение недоверия главе района и депутатам Земского Собрания района, принятое на местном референдуме.

Статья 68. Ответственность Земского Собрания района перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Земским Собранием района принят нормативный правовой акт, противоречащий [Конституции](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CC543D0B87654D92E9A1DBFE3CJ) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам субъекта Российской Федерации, Уставу Красновишерского муниципального района, а Земское Собрание района в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации проект закона субъекта Российской Федерации о роспуске Земского Собрания района.

2. Полномочия Земского Собрания района прекращаются со дня вступления в силу закона субъекта Российской Федерации о его роспуске.

3. Закон субъекта Российской Федерации о роспуске Земского Собрания района может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 69. Ответственность главы района перед государством

1. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской федерации) издает правовой акт об отрешении от должности главы района в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего [Конституции](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CC543D0B87654D92E9A1DBFE3CJ) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам субъекта Российской Федерации, Уставу Красновишерского муниципального района, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) издает правовой акт об отрешении от должности главы района, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава района, в отношении которого высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

4. Исключен.

Статья 69.1. Удаление главы Красновишерского муниципального района в отставку

1. Земское Собрание Красновишерского муниципального района в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3C0C8F311A90B8F4D5E9C4FB31J) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить главу Красновишерского муниципального в отставку по инициативе депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

2. Основаниями для удаления главы Красновишерского муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Красновишерского муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных [пунктами 2](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3C0C8F311A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB025620B8FC3DJ) и [3 части 1 статьи 75](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3C0C8F311A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB025620B8FC3CJ) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3C0C8F311A90B8F4D5E9C4FB31J) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом, и(или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Красновишерского муниципального района Земским Собранием Красновишерского муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Земским Собранием Красновишерского муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5B380B89301A90B8F4D5E9C4FB31J) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Земское Собрание Красновишерского муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Земского Собрания Красновишерского муниципального об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава Красновишерского муниципального района и высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Земское Собрание Красновишерского муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и(или) решений, действий (бездействия) главы Красновишерского муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных [пунктами 2](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3C0C8F311A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB025620B8FC3DJ) и [3 части 1 статьи 75](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CF5A3C0C8F311A90B8F4D5E9C4B1D8227EBEF7DB025620B8FC3CJ) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решение об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

6. Инициатива высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Земское Собрание Красновишерского муниципального района с проектом соответствующего решения Земского Собрания Красновишерского муниципального района. О выдвижении данной инициативы глава Красновишерского муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Земское Собрание Красновишерского муниципального района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку осуществляется Земским Собранием Красновишерского муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

9. Решение Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку подписывается председателем Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

10. При рассмотрении и принятии Земским Собранием Красновишерского муниципального района решения об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и с проектом решения Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Земского Собрания Красновишерского муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если глава Красновишерского муниципального района не согласен с решением Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Земского Собрания Красновишерского муниципального района об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава Красновишерского муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Земского Собрания Красновишерского муниципального района.

13. В случае если инициатива депутатов Земского Собрания Красновишерского муниципального района или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку отклонена Земским Собранием Красновишерского муниципального района, вопрос об удалении главы Красновишерского муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Земского Собрания Красновишерского муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Земского Собрания Красновишерского муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава района, в отношении которого Земским Собранием района принято решение об удалении главы его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 70. Ответственность перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 71. Обжалование в суд

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Красновишерского муниципального района могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**Раздел 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 72. Порядок принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав Красновишерского муниципального района

1. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Красновишерского муниципального района принимается Земским Собранием района большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов.

2. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Красновишерского муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Земским Собранием района порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CC543D0B87654D92E9A1DBFE3CJ) Российской Федерации, федеральными законами.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом. Основаниями для отказа в государственной регистрации муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Красновишерского муниципального района могут быть:

1) противоречие Устава [Конституции](consultantplus://offline/ref=963DD1781B3D3741BC0124FBC671A972CC543D0B87654D92E9A1DBFE3CJ) Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними конституциям (уставам) и законам субъектов Российской Федерации;

2) нарушение установленного настоящим федеральным законом порядка принятия муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

Отказ в государственной регистрации муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Красновишерского муниципального района, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации муниципального правового акта о внесении в Устав Красновишерского муниципального района изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в судебном порядке.

31 . Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о

внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Красновишерского муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Земского Собрания района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Статья 73.- исключена.