**ОТЧЕТ**

**об исполнении плана по противодействию коррупции**

**в администрации Красновишерского муниципального района за 2018 год**

| **№**  **п\п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** | **Информация о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | **Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции** | | | |
| 1.1. | Подготовка отчета о выполнении планов противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Красновишерского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции» | Сектор муниципальной службы и кадров, отдел организационной работы и внутренней политики | до 1 февраля года, следующего за отчетным | Отчет об исполнении Плана по противодействию коррупции подготовлен, размещен на официальном сайте Красновишерского муниципального района в целях повышения открытости деятельности по противодействию коррупции, информирования населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах |
| 1.2 | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | Сектор муниципальной службы и кадров | в установленные нормативными правовыми актами сроки | В течение 2018 года администрацией района в рамках антикоррупционного мониторинга формировалась отчетность в Информационно-аналитической системе Пермского края в установленные сроки, производилась подготовка ответов на поступившие запросы |
| 1.3 | Обеспечение взаимодействия  с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в администрации Красновишерского муниципального района (далее - администрация района) | Сектор муниципальной службы и кадров | по мере необходимости,  в установленные нормативными правовыми актами сроки | В целях взаимодействия между Прокуратурой Красновишерского района и главой Красновишерского муниципального района – главой администрации Красновишерского муниципального района подписано соглашение о взаимодействии в сфере обеспечения единого правового пространства.  Представители прокуратуры района, ОВД Красновишерского района являются членами Межведомственного Совета по противодействию коррупции при Главе района и принимают участие в заседаниях. Информации от правоохранительных органов, иных государственных органов о нарушениях муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции не поступало. |
| 1.4 | Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае | Сектор муниципальной службы и кадров | при наличии вопроса в повестке заседания комиссии | В 2018 году материалы на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае не направлялись, вопросы, входящие в компетенцию администрации района не рассматривались |
| **2** | **Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов** | | | |
| 2.1 | Анализ сведений, представляемых при приеме на службу, лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации района (далее – муниципальные служащие) и должности руководителя подведомственных организаций (далее – ПО) | Сектор муниципальной службы и кадров | постоянно | Сектором муниципальной службы и кадров администрации района производится анализ Сведений, предоставленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей подведомственных учреждений, а также муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений с целью выявления изменения имущества, несоответствий в сравнении с предыдущими данными. Муниципальными служащими при сдаче Сведений предоставлялись копии документов, подтверждающие доходы (2-НДФЛ, выписки банков), документы о владении имуществом на праве собственности. При изменении имущества, предоставлены документы, подтверждающие суммы сделки (копии договоров). При выполнении иной оплачиваемой работы суммы дохода отражены, соответствуют данным договоров. В связи с изменениями в отчетный период данных об имуществе муниципальных служащих подготовлено 4 справки по результатам проведенного анализа сведений. Несоответствий доходов с произведенными расходами на приобретение имущества не выявлено. По итогам анализа оснований для проведения проверок Сведений не выявлено.  Случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов при анализе Сведений не установлено. |
| 2.2 | Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов | Сектор муниципальной службы и кадров | ежегодно (по мере необходимости),  в установленные нормативными правовыми актами сроки | В целях выявления фактов коррупционных правонарушений на официальном сайте имеется вкладка «Обратная связь» предоставляющая возможность подачи обращений граждан в электронном виде для сообщения о фактах коррупции. Утверждено постановление от 24.11.2016 «Об утверждении Положения о специальном ящике для письменных обращений о коррупционных правонарушениях». В фойе администрации района установлен Ящик для обращений о коррупции («Ящик доверия»). Обращений о коррупции посредством сайта и Ящика доверия не поступало.  Фактов коррупционных правонарушений не выявлено. |
| 2.3 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений | Сектор муниципальной службы и кадров | в установленные нормативными правовыми актами сроки | В администрации района создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Красновишерского муниципального района, постановлением от 06.04.2016 № 200 утверждено Положение о комиссии и состав. В 2018 году проведено 3 заседания. Выписки из протоколов размещены на официальном сайте района. |
| 2.4 | Обобщение информации по результатам выполнения мероприятий данного раздела и направление в адрес органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Сектор муниципальной службы и кадров | до 20 февраля 2019 г.  до 20 февраля 2020 г.  итоговый до  01 января 2021 г. | Обобщение информации по результатам выполнения раздела будет произведено в установленный срок и направлено в адрес органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.5 | Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации района | Сектор муниципальной службы и кадров | ежеквартально | Сектором муниципальной службы и кадров ежеквартально производится анализ публикаций, размещенных в районной газете «Красная Вишера» в целях выявления фактов проявления коррупции.  При анализе материалов, размещенных в районной газете «Красная Вишера» фактов коррупционных правонарушений, совершенных в 2018 году муниципальными служащими администрации района не выявлено. |
| 2.6 | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией района своих функций | Сектор муниципальной службы и кадров | ежеквартально | В администрации Красновишерского муниципального района в соответствии с постановлением от 01.04.2013 № 486 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Красновишерского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками» (в редакции № 792 от 23.05.2013) Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются всеми муниципальными служащими (100%), в связи с тем, что по каждому структурному подразделению возникают коррупционные риски. Замещение специалистов в чьи должностные обязанности входят обязанности с рисками, исполнение этих обязанностей в период отпуска (больничного) явилось основанием для решения о том, чтобы Сведения предоставлялись всеми муниципальными служащими. Вопрос о пересмотре перечня должностей рассматривался на Межведомственном Совете по противодействию коррупции, проведенном в декабре 2018 года. Принято решение оставить Перечень без изменения до объединения в городской округ. |
| 2.7 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в администрации района, об их родственниках и свойственниках | Сектор муниципальной службы и кадров | постоянно | При назначении на должность муниципальной службы запрашиваются сведения о родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов.  Проводится работа по актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, назначенных на должность до 2018 года |
| **3** | **Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц** | | | |
| 3.1 | Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур администрации района, ПО | Финансовое управление,  МКУ «КСП» | ежеквартально | Финансовым управлением проведено 7 проверок бюджетополучателей по соблюдению законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Красновишерского муниципального района. Совокупный объем закупки 31 708 321,90 руб.  Выявленные нарушения выразились в несоблюдении требований ч.9 ст. 17, ч.11 ст.21, ч.2 ст. 34, ч.8 ст.95, ч.3 ст.103 ФЗ - № 44.  Проведено 4 проверки в 2 объектах контроля в части уведомлений контрольного органа о закупке у единственного поставщика, предусмотренной п. 6, 9, 34, 50 ч. 1 ст. 93 ФЗ № 44. Объем средств бюджета охваченный проверками составил 947 520,97 руб.  Нарушения законодательства не установлены.  В рамках исполнения полномочий по контролю в соответствии с ч.5 ст.99 44-ФЗ из 789 документов, направленных на контроль, отклонено для устранения нарушений 140 документов (17,7%). |
| 3.2 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и работниками ПО при осуществлении закупок | Отдел муниципальных закупок | постоянно | В целях обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок вся информация о проведении процедур размещается на официальном сайте zakupki.gov.ru. Н указанном сайте размещаются также Планы закупок и планы-графики закупок в целях информирования потенциальных поставщиков, подрядчиков с условиями предстоящих закупок. Доля закупок, размещенных путем проведения электронного аукциона составила более 80% от числа процедур закупок.  В целях повышения информированности и ответственности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений, а также снижения количества совершаемых коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок администрации района издано распоряжение «Об утверждении формы декларации конфликта интересов». Форма обязательна для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок администрации, при проведении процедур, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». в 2018 году Комиссией случаев конфликта интересов не выявлено.  С муниципальными служащими, участвующими в подготовке процедур по закупке товаров, работ, услуг проводятся совещания, где разъясняются требования законодательства. |
| 4 | **Совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | | |
| 4.1 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы и руководителями ПО. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Сектор муниципальной службы и кадров | в установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение своевременного исполнения Предоставление Сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера производится в соответствии с Постановлением от 01.04.2015 № 394 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Красновишерского муниципального района, и гражданами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Красновишерского муниципального района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (в редакции от 24.12.2015 № 1299 «О внесении изменений в Постановление № 394»). Сведения предоставляются всеми муниципальными служащими администрации Красновишерского муниципального района. Заполнение производится с использованием Методических рекомендаций, разработанных Министерством труда и социальной защиты, Департаментом государственной службы и профилактики коррупции Администрации губернатора Пермского края.  В 2018 году в установленный для декларирования срок Сведения за 2017 год в администрацию района предоставляли:  муниципальные служащие администрации района,  руководители учреждений, учредителем которых выступает администрация района (МУ «УКС», МКУ «ЕДДС»).  Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения - 100 %.  В декабре 2018 года внесены изменения в НПА в части предоставления сведений с использованием программного продукта «Справки БК». |
| 4.2 | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей ПО и членов их семей на официальном сайте Красновишерского муниципального района | Сектор муниципальной службы и кадров, отдел организационной работы и внутренней политики | в течение  14 рабочих дней  со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений | Размещение Сведений регламентирована постановлением от 08.07.2015 № 661 «[Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования](http://krasnovishersk.permarea.ru/upload/versions/24717/49388/661-2015.doc)». Информация о Сведениях размещена в установленный срок на официальном сайте Красновишерского муниципального района в соответствующих вкладках, по муниципальным служащим ДМУ и руководителям образовательных муниципальных учреждений – на сайте ДМУ.  Нарушений установленного законодательством срока предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не выявлено. |
| 4.3 | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями ПО | Сектор муниципальной службы и кадров | ежегодно,  до 1 октября | Сектором муниципальной службы и кадров администрации района производится анализ Сведений, предоставленных муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений с целью выявления изменения имущества, несоответствий в сравнении с предыдущими данными. Муниципальными служащими при сдаче Сведений предоставлялись копии документов, подтверждающие доходы (2-НДФЛ, выписки банков), документы о владении имуществом на праве собственности. При изменении имущества, предоставлены документы, подтверждающие суммы сделки (копии договоров).  В 2018 году лицами, предоставившими Сведения, расходы не задекларированы ввиду того, что суммы сделок не превышали доходы семьи за три года, предшествующих совершению сделок. Правовые основания для декларирования расходов отсутствуют.  В отношении муниципальных служащих, задекларировавших изменения в имуществе, произведен анализ изменений, составлено 4 справки по изменениям имущества.  Несоответствия доходов и расходов, нарушений законодательства при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не выявлено.  В связи с отсутствием оснований для контроля за расходами администрацией района проверки не инициировались. |
| 4.4 | Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими должности муниципальные должности, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:  обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;  порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)  и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации | Сектор муниципальной службы и кадров | в течение года | В 2018 году муниципальными служащими администрации Красновишерского муниципального района направлено 26 уведомлений об иной оплачиваемой деятельности (иная оплачиваемая деятельность осуществлялась по следующим направлениям: участие в работе территориальных избирательных комиссий, преподавательская, ведение бухгалтерского учета, юридическое сопровождение);  при поступлении на муниципальную службу проверяется информация об отсутствии судимости, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц.  Уведомлений о получении подарка в 2018 году от муниципальных служащих не поступало. |
| 4.5 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями ПО | Сектор муниципальной службы и кадров | ежегодно (по мере необходимости),  в установленные нормативными правовыми актами сроки | В 2018 году, по итогам декларационной кампании за 2017 год, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений раздел «Расходы» не заполнялся, так как приобретения муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений имущества стоимостью более чем трехгодовой совокупный доход семьи не производились, то есть правовые основания для заполнения раздела отсутствовали.  Информации от правоохранительных и иных органов о совершении сделок не поступало.  В связи с отсутствием достаточных оснований мероприятия по контролю не производились. |
| 4.6 | Организация контроля за расходами муниципальных служащих | Сектор муниципальной службы и кадров | в соответствии  с действующим законодательством | В 2018 году за декларируемый период 2017 года несоответствия доходов муниципального служащего и членов его семьи расходам не выявлено.  Контрольных мероприятий не проводилось в связи с отсутствием достаточных оснований для осуществления контроля. |
| 4.7 | Контроль за выполнением муниципальными служащими, руководителями ПО требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований | Сектор муниципальной службы и кадров | постоянно | При регистрации уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой деятельности рассматриваются направления деятельности, планируемой к осуществлению (во избежание конфликта интересов).  Производится мониторинг информации, опубликованной в газете «Красная Вишера».  Ведется анализ сведений о трудоустройстве граждан, замещавших ранее должности муниципальной службы в целях контроля за соблюдением ограничений, установленных законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В 2018 году в соответствии с требованиями статьи 64.1 ТК РФ от работодателей поступило 7 уведомлений, на каждое из которых подготовлено заключение на предмет отсутствия конфликта интересов. Одно уведомление рассмотрено комиссией по урегулированию конфликта интересов.  Муниципальные служащие под роспись ознакомлены с постановлением от 15.12.2015 № 1237 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими администрации Красновишерского муниципального района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения»», заведен журнал регистрации уведомлений.  В 2018 году Главе района муниципальным служащим направлено одно уведомление о возможности возникновения конфликта интересов. Уведомление рассмотрено Комиссией. Комиссией принято решение об отсутствии конфликта интересов в заявленной ситуации в связи с отсутствием родственных связей. |
| 4.8 | Обеспечение внесения изменений в муниципальные правовые акты в части введения с 1 января 2019 г. требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений и лицами, претендующими на замещение указанных должностей | Сектор муниципальной службы и кадров | до 31 декабря  2018 г. | В целях использования специального программного обеспечения «Справки БК» при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, принято постановление от 25.12.2018 № 622 «О внесении изменения в Положение о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением администрации Красновишерского муниципального района от 06 мая 2013 г. № 668» |
| **5** | **Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания** | | | |
| 5.1 | Обучение муниципальных служащих, работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Сектор муниципальной службы и кадров, ПО | ежегодно,  до 31 декабря | Специалисты сектора муниципальной службы и кадров прошли курс обучения по противодействию коррупции в объеме 72 часа. В обязательном порядке участвуют в семинарах, организуемых Администрацией губернатора Пермского края.  До руководителей муниципальных учреждений в 2018 году информация об изменении законодательства доводится путем ознакомления с нормативно-правовыми актами.  Доля муниципальных служащих, прошедших обучение, от запланированного количества – 100 % |
| 5.2 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Сектор муниципальной службы и кадров, ПО | начиная  с 1 июля 2019 г. | В целях формирования нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям с лицами, поступающими на должности муниципальной службы проводится работа по ознакомлению с нормативно-правовыми актами администрации Красновишерского района в сфере противодействия коррупции, разъяснение требований закона «О противодействии коррупции» |
| 5.3 | Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Сектор муниципальной службы и кадров, ПО | не менее 1 мероприятия в год | В целях формирования единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики специалист сектора муниципальной службы и кадров в обязательном порядке участвует в семинарах, организуемых Администрацией губернатора Пермского края. |
| 5.4 | Организация взаимодействия с субъектами общественного контроля | Сектор муниципальной службы и кадров | 2019-2020 гг. | В целях открытости и прозрачности деятельности, а также информирования граждан на официальном сайте района в соответствующих вкладках размещены планы проверок, а также отчеты по проверкам. Размещаются планы- графики закупок, производимые за счет бюджетных средств.  В целях участия населения в решении вопросов местного значения проводятся публичные слушания.  К участию в работе Межведомстведомственного Совета по противодействию коррупции привлекались представители общественных организаций. |
| 5.5 | Организация работы по информированию общественности о проводимых антикоррупционных мероприятиях и результатах указанных мероприятий | Сектор муниципальной службы и кадров, отдел организационной работы и внутренней политики | 2018-2020 гг.  Доклад о результатах до 1 апреля 2019 г. | В целях повышения эффективности деятельности по информированию общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений обеспечено размещение материалов в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте района.  Доклад о результатах работы по противодействию коррупции будет подготовлен в установленный срок. |
| **6** | **Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции** | | | |
| 6.1 | Разработка (корректировка) нормативных правовых актов администрации района, ПО в сфере противодействия коррупции в связи  с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Сектор муниципальной службы и кадров, правовое управление, ПО | по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | В целях совершенствования нормативно-правовой базы по противодействию коррупции при изменении федерального (краевого) законодательства в нормативно-правовые акты администрации района вносятся соответствующие изменения. Информация направляется в подведомственные организации для исполнения |
| 6.2 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации района, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики  в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов,  в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ОГВ, ОМСУ, их проектов | Правовое управление | в установленные нормативными правовыми актами сроки | В целях выявления в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, правовым управлением администрации района проводится антикоррупционная экспертиза проектор правовых актов, а также действующих правовых актов.  В соответствии с соглашением все проекты НПА также направляются в прокуратуру Красновишерского района, где также проходят правовую и антикоррупционную экспертизу.  В 2018 году принято 168 нормативных правовых актов. Правовым управлением выявлено:  7 коррупциогенных факторов в проектах правовых актов,  1 коррупциогенный фактор выявлен в ранее принятом правовом акте.  Прокуратурой Красновишерского района выявлено 10 коррупциогенных факторов.  Все выявленные коррупциогенные акты исключены путем доработки правовых актов. |