

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

## АДМИНИСТРАЦИИ

## КРАСНОВИШЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПЕРМСКОГО КРАЯ

20.06.2014 № 243

**Об утверждении Порядка реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере**

В соответствии с пунктом 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 2007г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Красновишерского городского поселения Пермского края от 22.05.2013 № 155«Об утверждении Порядка реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере».

3. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде нормативно-правовых актов Красновишерского городского поселения Пермского края по адресу: г.Красновишерск, ул.Дзержинского, 6 а, холл второго этажа, а также в читальном зале Центральной библиотеки МРУК «Красновишерская межпоселенческая централизованная библиотечная система по адресу: г.Красновишерск, ул.Спортивная, 18.

4. Решение вступает в силу с момента его обнародования.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации М.М. Острянский

Приложение

к постановлению

администрации

городского поселения

от 20.06.2014 № 243

**Порядок реализации мероприятий, направленных**

**на информирование населения о принимаемых органами**

**государственной власти и органами местного самоуправления мерах**

**в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам**

**развития общественного контроля в этой сфере**

1. Мероприятия, направленные на информирование населения, проживающего на территории Красновишерского городского поселения Пермского края, о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере включают в себя:

1.1. доведение указанной информации до средств массовой информации и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере;

1.2. размещение указанной информации на сайте администрации Красновишерского городское поселение Пермского края: http://krasnovishersk.permarea.ru/krasnovisherskoe/;

1.3. проведение регулярных встреч представителей органов местного самоуправления с гражданами по различным вопросам жилищно-коммунального хозяйства;

1.4. проведение информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей советов домов, собственников помещений, представителей общественности;

1.5. участие в региональных мероприятиях («круглых столах», совещаниях, конференциях) по вопросам развития системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Информирование средств массовой информации председателей советов многоквартирных домов, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере на территории Красновишерского городского поселения, о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере осуществляется в следующем порядке:

2.1. информирование о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере производится посредством рассылки развернутых информационных релизов (по факсу, электронной почтой);

2.2. информирование производится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц;

2.3. ответственным за взаимодействие с председателями советов домов и средствами массовой информации в рамках информационной работы и развития общественного контроля является заместитель главы администрации городского поселения, начальник отдела ЖКХ;

2.4. Реестр средств массовой информации Красновишерского городского поселения поселения, являющихся адресатами рассылки информации и Контакты «горячих линий», представленв Приложении 1 и Приложении 2 к настоящему Порядку.

3. Размещение на официальном сайте администрации Красновишерского городское поселение Пермского края (далее сайт) информации о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере осуществляется в следующем порядке:

3.1. Информация размещается на официальном сайте;

3.2. Информация о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере размещается на сайте в виде:

- разъяснений специалистов об общественно-значимых изменениях в законодательстве;

- сведений о результатах осуществления надзора и контроля за деятельностью управляющих организаций, в частности о соблюдении установленных требований по раскрытию информации;

- контактной информации:

а) органов государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля, территориальных органов Роспотребнадзора;

б) органов исполнительной власти, осуществляющих регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

в) органов прокуратуры;

3.3. Информация на сайте обновляется по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц;

3.4. Ответственным лицом за размещение и обновление информации о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на сайте является заместитель главы администрации городского поселения, начальник отдела ЖКХ;

4. Регулярные встречи представителей органов местного самоуправления с гражданами, проживающими на территории Красновишерского городское поселения по различным вопросам жилищно-коммунального хозяйства проводятся в следующем порядке:

4.1. Прием граждан проводится в здании администрации по адресу: ул.Дзержинского, д.6 а, г.Красновишерск еженедельно в понедельник с 10.00 часов до12.00 часов.

4.2. Ответственным за проведение встреч с гражданами является глава администрации.

5. Информационные курсы, семинары по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей совета домов, собственников помещений, представителей общественности проводятся в следующем порядке:

5.1. Местом проведения курсов, семинаров является здание по адресу: ул.Дзержинского, д.6 а, г.Красновишерск.

5.2. Информация о проведении семинаров, курсов размещается на официальном сайте не позднее 2 недель до начала проведения;

5.3. Ответственным за организацию и проведение мероприятий является отдел ЖКХ администрации городского поселения, в лице заместителя главы администрации городского поселения, начальника отдела ЖКХ.

5.4. Рекомендуемая тематика мероприятий и периодичность проведения курсов, семинаров представлена в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды мероприятий | Тематика мероприятий | Периодичность | Продолжительность |
| 1 | Семинары с председателями советов домов и общественниками | -О формировании фонда капитального ремонта многоквартирного дома;  - Об изменении жилищного законодательства;  - О правах и обязанностях собственников помещений в многоквартирных домах. | 1 раз в полгода | 2 часа  1 час  2 часа |

6. Участие в региональных мероприятиях («круглые столы», конференции, форумы, совещания) по вопросам развития системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в следующем порядке:

6.1. Ответственным за участие в региональных мероприятиях и (или) за направление представителя (представителей) администрации Красновишерского городского поселения для участия в региональных мероприятиях является отдел ЖКХ администрации городского поселения, в лице заместителя главы администрации городского поселения, начальника отдела.

6.2. При необходимости лицо, указанное в п. 6.1. Порядка, передает приглашение председателям совета домов;

6.3. Представители администрации Красновишерского городского поселения, принявшие участие в региональных мероприятиях, обязаны ознакомить с полученной на мероприятиях информацией участников курсов, семинаров.

Приложение 1 Порядку реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

**Реестр средств массовой информации Красновишерского городского поселения, являющихся адресатами рассылки информации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование СМИ | Ф.И.О. главного редактора и журналистов,  ведущих тематику ЖКХ и строительства  с их контактными телефонами и электронными адресами | Адрес сайта СМИ  в сети Интернет | Электронный адрес СМИ, предназначенный для получения пресс-релизов |
| 1 | Автономная некоммерческая организация "Редакция газеты "Красная Вишера" | Главный редактор - Бражникова Любовь Ивановна 8(34243)30441 | нет | [KRASN\_VISHERA@MAIL.RU](mailto:KRASN_VISHERA@MAIL.RU) |

Приложение 2 Порядку реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

**Контакты «горячих линий»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование органа, при котором функционирует «горячая линия» | Номер телефона «горячей линии» и электронный адрес (при наличии) | Ф.И.О. лица, ответственного за работу «горячей линии» с его служебным телефонами |
| 1 | Администрация Красновишерского городского поселения | 8(34243)21052 vishera\_gp@mail.ru (34 | Бардакова Ольга Владимировна - заместитель главы администрации, начальник ОЖКХ  8(34243)21052 |